

ts TeamSystem®

Enterprise Legal

TeamSystem Enterprise Legal

Il software più completo
per gli uffici legali

- Completezza funzionale
- Modularità e customizzazione

Il software piu completo per gli uffici legali

Gli uffici legali di grandi aziende, banche, Pubbliche amministrazioni e assicurazioni necessitano sempre più di uno **strumento affidabile e veloce** che li affianchi nelle attività quotidiane più complesse. Ognuna di queste realtà ha necessità ben distinte, **chi gestisce il contenzioso giudiziale e stragiudiziale** deve gestire centinaia di pratiche ogni giorno, e quindi avere una **dashboard avanzata** che gli permetta di avere **sotto controllo l'assegnazione ad avvocati esterni, la gestione del fondo di soccombenza e l'andamento economico dei contenziosi**.

Chi invece non gestisce il contenzioso necessita di una **dashboard più improntata alla visualizzazione della situazione delle pratiche**, con la possibilità di **gestire contrattualistica, pareristica, tutela dei marchi e brevetti**.

TeamSystem Enterprise Legal risponde alle specifiche esigenze di automazione e monitoraggio di tutte le tipologie di ufficio legale, **è un prodotto Cloud, veloce e innovativo, con un'interfaccia chiara e intuitiva**, che vi permetterà di portare il vostro business su un nuovo livello.

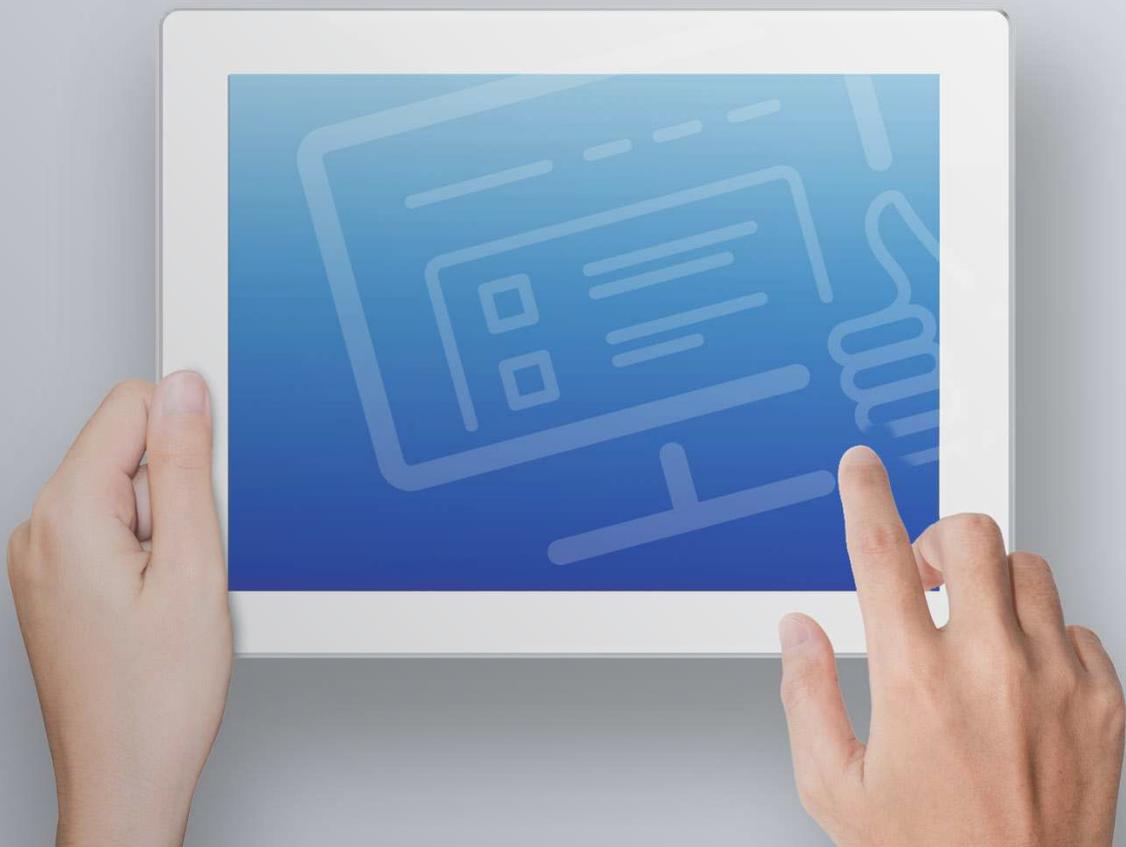
- Completezza funzionale
- Modularità e customizzazione

Un software innovativo e modulare, che si plasma sulle vostre esigenze e necessità

Quello che sembra lo slogan di un televendita è invece la verità.

Il nostro software non è certamente un prodotto omologato e con uno standard uguale per tutti.

Infatti partendo da una versione base potrai avere accesso ad una serie notevole di **customizzazioni che lo renderanno innovativo e “Modulare”**. Il reparto sviluppo seguendo direttamente le vostre richieste, **realizzerà il prodotto più adatto alle vostre esigenze**, stabilendo insieme tempi e modi di consegna.



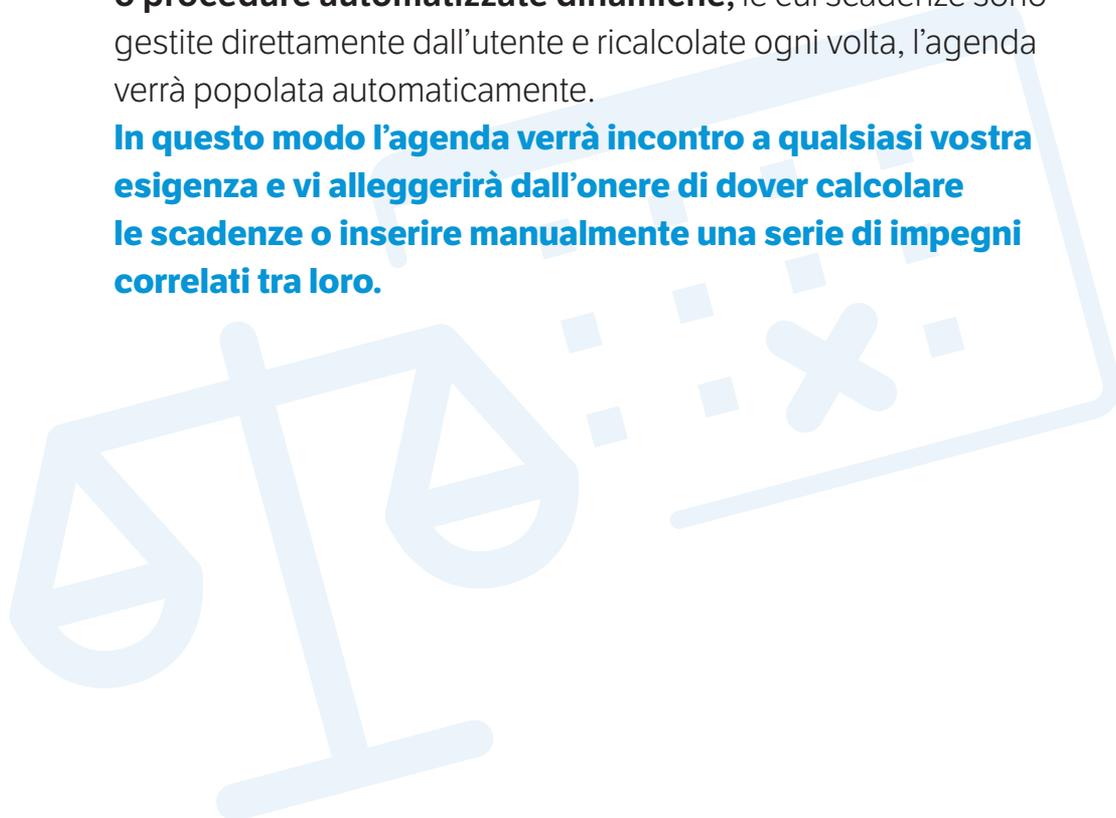
- Agenda, scadenze e procedure
- Sincronizzazione automatica
- Business Intelligence
- Firma remota e PDA
- Documenti e Privacy fascicoli

Agenda, scadenze e procedure Gestione degli adempimenti flessibile ed importabile nel tuo calendario

L'agenda legale è stata strutturata e realizzata allo scopo di assolvere tutti gli adempimenti legali del vostro ufficio. Tramite la sincronizzazione automatica verranno importate le scadenze e gli eventi dell'ufficio dal polisweb e andranno, quindi, a popolare il vostro calendario.

Grazie alle **procedure automatizzate con termini fissi** dove le scadenze sono fissate in base alla data di decorrenza, **o procedure automatizzate dinamiche**, le cui scadenze sono gestite direttamente dall'utente e ricalcolate ogni volta, l'agenda verrà popolata automaticamente.

In questo modo l'agenda verrà incontro a qualsiasi vostra esigenza e vi alleggerirà dall'onere di dover calcolare le scadenze o inserire manualmente una serie di impegni correlati tra loro.



- Agenda, scadenze e procedure
- **Sincronizzazione automatica**
- Business Intelligence
- Firma remota e PDA
- Documenti e Privacy fascicoli

Pratiche e sincronizzazione automatica **Ogni mattina il vostro gestionale** **è aggiornato e pronto all'uso**

La gestione pratiche di TeamSystem Legal Assistant permette di lavorare molto intuitivamente, **raccoglie le informazioni** che lo studio gestisce ogni giorno e ne **traccia i collegamenti**, per utilizzarle su più fonti.

In questo modo l'attività quotidiana risulta **pianificata** al meglio ed è possibile **distribuire i carichi di lavoro, monitorare le scadenze, integrarsi con il PCT** oltre che comunicare più facilmente con i clienti grazie al **salvataggio della posta nei tuoi fascicoli**.

Inoltre grazie alla nuova funzione di **sincronizzazione automatizzata** troverete, **tutte le mattine appena effettuate l'accesso al vostro gestionale, tutti gli aggiornamenti delle pratiche e delle udienze** senza più avere la noiosa incombenza di aggiornare di volta in volta i fascicoli.

- Agenda, scadenze e procedure
- Business Intelligence
- Sincronizzazione automatica
- Firma remota e PDA
- Documenti e Privacy fascicoli

Fondo di soccombenza

Gestisci le spese potenziali e il loro accantonamento

In presenza di significative probabilità di soccombenza o di sentenza non definitiva risulta importante l'accantonamento di somme nel fondo rischi contenzioso.

Tali accantonamenti devono, necessariamente, essere già fatti nel corso del giudizio di primo grado e, soprattutto, prima della sentenza di condanna

la quale non rientra più tra le fonti delle passività potenziali ma tra quelle dei debiti da riconoscere fuori bilancio, in assenza di una specifica copertura finanziaria.

Con TeamSystem Enterprise Legal avrete un modulo che permette di **calcolare il valore di rischio** nella perdita di una causa e in base a questo dato percentuale, richiedere **l'accantonamento** di una quota della **soccombenza**. Metterete così in bilancio risorse economiche e patrimoniali preventive per eventuali spese legali.

- Agenda, scadenze e procedure
- Business Intelligence
- Sincronizzazione automatica
- Firma remota e PDA
- Documenti e Privacy fascicoli

Documenti e Privacy fascicoli Gestione delle pratiche e dei rapporti tra ufficio legale interno e collaboratori esterni conforme al GDPR

In TeamSystem Enterprise Legal, contatti, pratiche, attività, documenti e risorse sono collegati tra loro, per questo è semplice sapere chi segue una pratica o un cliente, cosa è stato fatto e cosa c'è da fare, quali sono i documenti e le mail associate.

Con la nostra soluzione, **l'ufficio legale avrà il totale controllo delle pratiche**, riservandosi la possibilità di decidere cosa far vedere e a chi. In questo modo, gli avvocati esterni a cui spesso gli uffici si rivolgono o gli interni stessi, a seconda delle mansioni e delle competenze del caso, avranno **attraverso delle deleghe, l'accesso e la possibilità di modifica di singole pratiche specifiche.**

Ottemperando in questo modo alle richieste del nuovo regolamento dell'Unione Europea in materia di trattamento dei dati personali e della privacy.

- Agenda, scadenze e procedure
- Sincronizzazione automatica
- Documenti e Privacy fascicoli
- Business Intelligence
- Firma remota e PDA

Business Intelligence

Il vostro lavoro e quello dei collaboratori esterni sempre sotto controllo

La Business Intelligence è diventata oggi un supporto importante e indispensabile a tutti i livelli, anche per gli uffici legali che oggi più che mai hanno bisogno di interpretare i numeri ed ottenere precise informazioni. La **semplicità d'uso e il livello di intuitività** sono i fattori che hanno determinato il suo successo nell'ambito degli uffici legali.

Integrato in TeamSystem Enterprise Legal avrete un **cruscotto direzionale** che genera grafici statistici di **utilizzo, gestione e funzione**. La B.I. è **completamente personalizzabile in base alle esigenze dell'ufficio**.

L'utente potrà osservare in modo capillare:

- **la quantità e la tipologia di pratiche lavorate dall'ufficio**
- **le pratiche vive comparata a quelle archiviate**
- **divisione pratiche per competenza e assegnazione**
- **la composizione del parco controparti**
- **la localizzazione dei propri contenziosi**
- **panoramica della situazione finanziaria delle pratiche**
- **come viene computato e gestito il fondo di soccombenza**

- Agenda, scadenze e procedure
- Sincronizzazione automatica
- Business Intelligence
- **Firma remota e PDA**
- Documenti e Privacy fascicoli

Firma remota e PDA Liberate l'ufficio da qualsiasi dispositivo fisico

Grazie alle **potenzialità del PDA** con accesso a mezzo **OTP (One Time Password)** combinato alla sincronizzazione notturna, **il nostro software diventa davvero “leggero come una nuvola”, ovvero libero e svincolato da qualsiasi dispositivo fisico come chiavette o smart card.**

Con un qualsiasi PC sarà possibile **consultare i propri dati aggiornati, depositare atti e notifiche in proprio, scaricare sentenze ed accedere ai fascicoli sul PDA sempre aggiornati in tempo reale.**

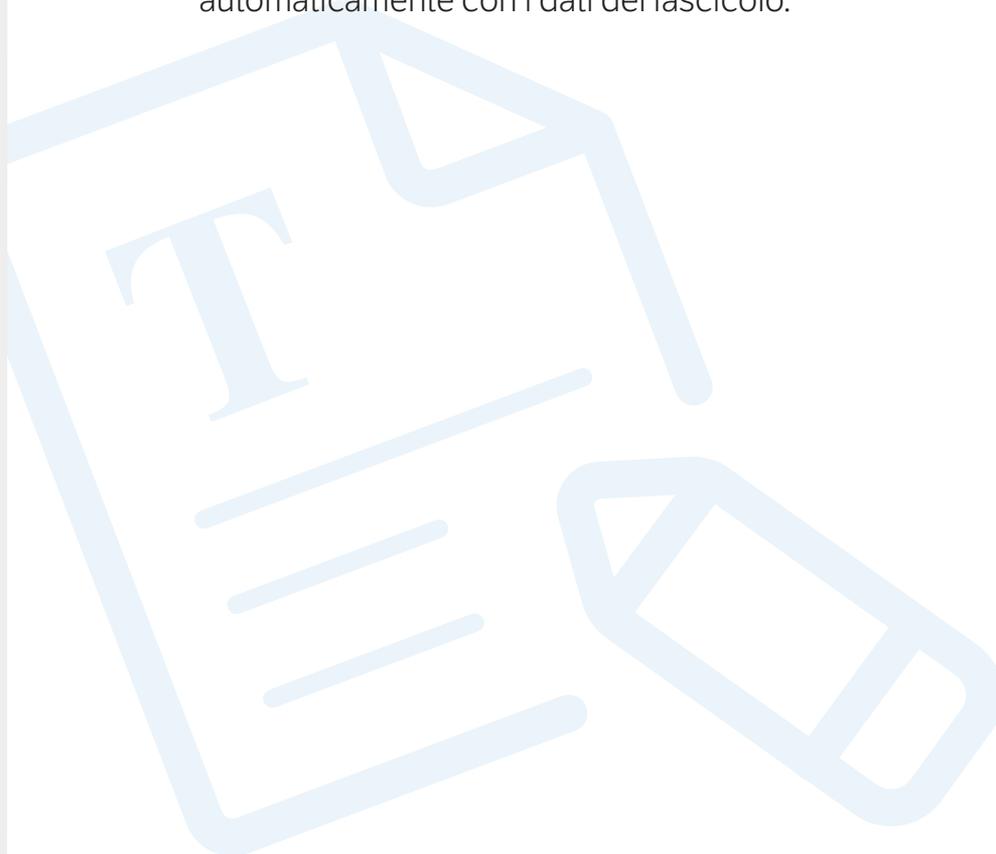


- Agenda, scadenze e procedure
- Sincronizzazione automatica
- Business Intelligence
- Firma remota e PDA
- Documenti e Privacy fascicoli

Editor di testo

Redigere e correggere i documenti dell'ufficio direttamente dal gestionale

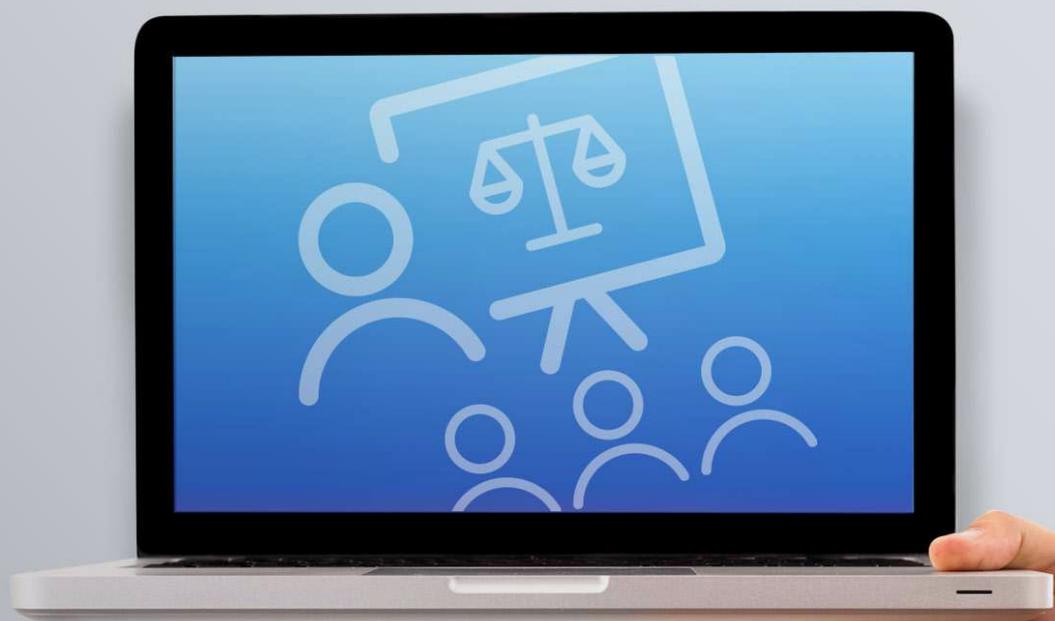
Per avere un prodotto ancora più completo e professionale, abbiamo **sviluppato un editor di testo più performante** che vi **permetterà di modificare i documenti direttamente all'interno del gestionale, senza doverli scaricare.** Potrai usufruire anche dei nostri modelli che si compilano automaticamente con i dati del fascicolo.



Customer care **Un team di esperti a vostra disposizione**

Nel nostro gestionale è prevista una **formazione iniziale per tutti con approfondimenti e dimostrazioni pratiche** sulle funzioni e le specifiche del prodotto.

La formazione sarà effettuata presso la sede dell'ufficio legale e comprenderà la configurazione di tutti i PC che saranno utilizzati dagli utenti.



Per qualsiasi informazione non esitate a contattarci. Il nostro personale sarà a disposizione per qualsiasi tipo di chiarimento e per valutare con voi la soluzione giusta per le vostre esigenze.

E**L** ENGI LEGAL

INFORMATICA DI QUALITÀ

software partner  TeamSystem®
LEGAL

ENGI LEGAL di Simone Rimondi
Via Galdello 25, 41056 - Savignano sul Panaro (MO)
059731711 - info@engilegal.it – www.engilegal.it